



"समृद्ध आमचोक गाउँपालिका: शुखी र सुसंस्कृत आमचोकवासी"

आमचोक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

वालंखा भोटेपुर



आ.व. :- २०८१/०८२

सचना नं.:- ७

मिति:- २०८१/०४/१४

विषय :- तालिम गोष्ठिको लागि प्रशिक्षकहरु सूचिकृत हुने सम्वन्धी सूचना

आमचोक गाउँपालिकाको गाउँसभाले विनियोजित वजेट र गाउँपालिकाको तालिम तथा गोष्ठीको खर्च गर्ने मापदण्ड वमोजिम गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने तालिम गोष्ठिको लागि प्रशिक्षकहरु यो सूचना प्रकाशित भएको ३० दिन भित्र सूचिकृत हुनको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । गाउँपालिकाद्वारा सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरुको विवरण र तालिम गोष्ठिको खर्च गर्ने मापदण्ड गाउँपालिकाको वेभसाइटमा राखिएको छ ।

आवश्यक कागजातहरु

क) संस्थाको हकमा

१. निवेदन (तालिमको शिर्षकहरु सहित)
२. संस्था दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
३. संस्था नविकरणको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
४. कर चुक्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
५. स्थायी लेखा नम्वरको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
६. प्रशिक्षकको व्यक्तिगत विवरण

ख) व्यक्तिको हकमा

१. निवेदन (तालिमको शिर्षकहरु सहित)
२. नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
३. स्थायी लेखा नम्वरको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
४. विशेषज्ञ व्यक्तिको व्यक्तिगत विवरण
 - शैक्षिक योग्यता
 - अनुभव
 - सम्वन्धित विषयम तालिम लिएको/दिएको अनुभव
 - अन्य अनुभवहरु

ग) आवेदन दिने अन्तिम मिति: २०८१ भाद्र ११ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र (खामवन्दी)

घ) सम्पर्क: मुना राई (उजुरी प्रशासक) : ९८६१४६३४३०/ कार्यालयको नं: ९८५२०८१३३३, ९८५२०८१३३६


महिनरस्यण चौधारी
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



"समृद्ध आमचोक गाउँपालिका: शुखी र सुसंस्कृत आमचोकवासी"

आमचोक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
वालंखा, भोजपुर


आ.ब. :- २०८१/०८२

सचना नं.:- ५

मिति:- २०८१/०४/१४

आमचोक गाउँपालिकामा आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सञ्चालन हुने तालिम /गोष्ठीहरु

- १ गाउँपालिकाको शाखाका कर्मचारीहरुलाई कार्यविवरण वमोजिमको तालिम रु.५०००००।
- २ महिला सिप मुलक ढाका बुनाई तालिम रु.२०००००।
- ३ महिला उद्यम विकास कार्यक्रम रु.३०००००।
- ४ अपाङ्ग वेतवाँस सिपमुलक कार्यक्रम रु.३०००००।
- ५ सहकारी शिक्षा तथा गठन अभियान रु.१०००००।
- ६ गरिबी निवारण कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन रु.३०००००।
- ७ बेरोजगार युवा लक्षित ड्राइभिङ तालिम संचालन रु.१०००००।
- ८ रोजगार रणनीति तयारी रु.१०००००।
- ९ शिक्षासंग जनप्रतिनिधि कार्यक्रम रु.१५००००।
- १० शिक्षक तथा अभिभावक अभीमुखीकरण कार्यक्रम रु.५००००।
- ११ अक्षर लेखन कला सिकाई कार्यक्रम रु.१०००००।
- १२ नसर्ने रोग तथा पोषण सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम रु.१०००००।
- १३ महिला तथा दलित सिपमुलक कार्यक्रम रु.१५००००।
- १४ महिला क्षमता बृद्धि बिकास उद्घोषण कार्यक्रम रु.१०००००।
- १५ समविकास तालिम रु.१०००००।
- १६ बाल विवाह न्यनिकरण सचेतना कार्यक्रम रु.१०००००।
- १७ वालवालिका क्षमता विकास कार्यक्रम रु.४०००००।
- १८ वालमैत्री कार्यक्रम रु.६०००००।
- १९ अपाङ्गता क्षमता विकास कार्यक्रम रु.३५००००।
- २० युवा लक्षित कार्यक्रम रु.१५००००।
- २१ लोकसेवा आयोग तयारी कक्षा संचालन रु.१५००००।
- २२ मध्यकालिन खर्च संरचना तयारी कार्यक्रम रु.२०००००।
- २३ न्यायिक समिति अन्तर्गतको कार्यक्रम रु.५०००००।
- २४ सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम रु.२०००००।
- २५ विद्युतीय हाउस वाईरिङ (ईलेक्ट्रिसियन) तालिम सञ्चालन रु.६२५००।
- २६ आमचोक गाउँपालिकाको प्रथागत कानूनको ऐतिहासिक अनुसन्धान रु.२०००००।
- २७ किरात मुन्धुम सङ्कलन तथा अध्यायन रु.२०००००।


महिनारायण चौधारी
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



"समृद्ध आमचोक गाउँपालिका: शुखी र सुसंस्कृत आमचोकवासी"

आमचोक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
वालंखा, भोजपुर जिल्ला
गाउँपालिकाको कार्यालय
वालंखा, भोजपुर

आ.व. :- २०८१/०८२

सचिवालय :-

मिति:- २०८१/०४/१४

आमचोक गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र आ.व. २०८१/०८२ को लागि तालिम र गोष्ठीमा खर्च गर्ने मापदण्ड

सि.नं.	विवरण	ईकाइ	दर रु.	कैफियत
१	हल भाडा	प्रति दिन	-	वजार भाउ अनुसार
२	व्यानर	गोटा	१०००	प्रचारात्मक किसिमको कार्यक्रम भएमा साइज र संख्याको आधारमा वजार भाउ र आवश्यकता अनुसार ।
	उद्घाटन सत्र	प्रति तालिम	०	चिया/नास्ता/प्रमुख अतिथी र विशेष अतिथी सत्कार
३	तालिम सामग्री	प्रति तालिम	१०००	
४	तालिम सामग्री	प्रति तालिम	-	सिप विकास र आयआर्जनमूलक लामो समयको तालिमको लागी आवश्यकता र वजार दर भाउ अनुसार
५	स्टेशनरी	प्रति सहभागी	५०	सहभागीहरूलाई मात्र
६	प्रोजेक्टर	प्रतिदिन	५००	वजार दर अनुसार ५०० मा प्राप्त गर्न नसकिने भएमा वट्टिमा १००० सम्म प्रतिदिन
७	प्रशिक्षक कार्यपत्र अधिकृत स्तर	प्रति सत्र	१०००	कार्यपत्र कम्तिमा ७५० शब्दको हुनु पर्ने । सोको प्रतिलिपि अनिवार्य पेश गर्नु पर्ने
८	प्रशिक्षक कक्षा प्रस्तुती अधिकृत स्तर	प्रति सत्र	४००	न्यूनतम १.३० घण्टाको हुनु पर्ने । प्रशिक्षकको व्यक्तिगत विवरण प्रस्तावमा स्वीकृत गराउनु पर्ने ।
९	प्रशिक्षक कार्यपत्र सहायक स्तर	प्रति सत्र	७००	कार्यपत्र कम्तिमा ७५० शब्दको हुनु पर्ने । सोको प्रतिलिपि अनिवार्य पेश गर्नु पर्ने
१०	प्रशिक्षक कक्षा प्रस्तुती सहायक स्तर	प्रति सत्र	६००	न्यूनतम १.३० घण्टाको हुनु पर्ने । प्रशिक्षकको व्यक्तिगत विवरण प्रस्तावमा स्वीकृत गराउनु पर्ने । आन्तरिक प्रशिक्षकले कक्षा प्रस्तुती वापतकफ भत्ता पाउने छैन ।
११	प्रशिक्षकको पारिश्रमिक	२१ कार्यदिन सम्मको प्रति दिन सो भन्दा बढी भएमा मासिक	-	सिप विकास र आयआर्जनमूलक लामो समयको तालिम संचालन गर्दा प्रशिक्षकसंगको द्वीपक्षिय सम्झौता वमोजिम मासिक पारिश्रमिकको निर्धारण गर्ने । खाने वस्त्र, यातायात खर्च र खाजा खर्चको समेत सम्झौतामा उल्लेख गर्ने ।
१२	खाजा प्रति सहभागी	प्रति दिन	२००	ठाउविशेष र खाजाको स्तर वमोजिम रु २००। भन्दा कम पनि हुने । उपस्थिति अनुसार सहभागी, आयोजक संस्थाको पदाधिकारीहरू, अनुगमन कर्ता र प्रशिक्षकहरू
१३	सहभागी भत्ता	प्रति दिन	४५०	
१४	सहभागी खाना खर्च	प्रति छाक	२५०	तालिम वा गोष्ठी स्थल भन्दा टाढाको सहभागीको लागी मात्र
१५	सहभागी वास खर्च	प्रति रात	२५०	तालिम वा गोष्ठी स्थल भन्दा टाढाको सहभागी वास वस्तु पर्ने भएमा मात्र
१६	सहभागी यातायात खर्च	प्रति पटक	वास्तविक यातायात दर अनुसार	खाना र वास खर्च नलिइ वसोवास स्थानवाटे तालिममा सहभागी हुन आएमा दैनिक आउँदा र पिर्दाको जम्मा दिनको अन्यथा जम्मा दुइ पटकको मात्र ।
१७	निर्वाचित प्रतिनिधीहरू सहभागी हुने तालिम गोष्ठी	प्रति दिन	-	प्रदेशको नियम अनुसार वेठक भत्ता सरह
१८	प्रशिक्षकको खाना खर्च	प्रति छाक	२५०	आन्तरिक प्रशिक्षकले नपाउने
१९	प्रशिक्षकको वास खर्च	प्रति रात	३००	आन्तरिक प्रशिक्षकले नपाउने
२०	प्रशिक्षक यातायात खर्च	यातायातको भाडा दर अनुसार	-	प्रशिक्षकको संख्या र वास्तविक भाडा दर अनुसार
२१	संयोजक	प्रति सत्र	३००	आयोजक संस्थाको प्रमुख जिम्मेवार व्यक्ति
२२	व्यवस्थापक	प्रति दिन	३००	आयोजक संस्थाको प्रमुख कार्यकारी व्यक्ति
२३	टिप्पणी कर्ता	प्रति सत्र	३००	आयोजक संस्थाले प्रतिवेदन तयारी गर्नको लागि जिम्मेवार तोकिएको व्यक्ति
२४	अनुगमन कर्ता	प्रति सत्र	५००	आयोजक संस्था भन्दा उपल्लो निकायको व्यक्ति /गाउँपालिकाको हकमा अध्यक्ष/अनुगमण समितिको पदाधीकारीहरू र शाखा प्रमुखहरू

e-mail : ito.aamchowkmun@gmail.com , info@aamchowkmun.gov.np
Website : www.aamchowkmun.gov.np, Facebook : facebook.com/aamchowk.gounpalika

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



"समृद्ध आमचोक गाउँपालिका: शुखी र सुसंस्कृत आमचोकवासी"

आमचोक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
वालाखा, भोजपुर



आ.व. :- २०८१/०८२

सचना नं.:- १

मिति:-२०८१/०४/१४

सि.नं.	विवरण	ईकाइ	दर रु.	कैफियत
२५	सहयोगी भत्ता	प्रति दिन	३००	वढीमा २ जना सम्म सहयोगी राख्न सकिने
२६	प्रमाण पत्र	प्रति सहभागी	१५०	अनिवार्य जिम्मेवार व्यक्तिले प्रमाणित गरेको हुनु पर्ने ।
२७	कार्यपत्र सहभागीलाई वितरण	प्रति पाना	१०	सहभागीलाई हेण्डस आउट वितरण गर्दा फोटोकपी र वाइन्डिग गरी प्रति सहभागी रु.५०० भन्दा वढी हुन नहुने ।
२८	तालिम कच्चा सामग्री वितरण	प्रति सहभागी	३०००	सिप विकास र आयआर्जन तालिम पश्चात सहभागीलाई वितरण गर्नु पर्ने अवस्थामा जस्तै(वाखाको पाठो, बंगुरको पाठो, मोरीको घर,विउ विजन,सिलाई मेसिन,साना उद्योग संचालन गर्ने उपकरणहरु) वजार भाउ अनुसार रकम नपुग भएमा दर रेट स्वीकृत गरी रु.३०००। भन्दा वढी खर्च गर्न सकिनेछ ।
२९	प्रतिवेदन एक दिनको कार्यक्रम	प्रति तालिम	१०००	सहभागीहरुको विस्तृत विवरण सहित । प्रतिदिन थप रु.५००। अधिकतम रु.३०००। सम्म ।
३०	विविध	एकमुष्ठ	१०००	आवश्यकता अनुसार वढीमा रु.१०००। सम्म


महिनारायण चौधरी
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत